

PROGRAMME DE TRAVAIL D'AFRISTAT POUR LA PERIODE 2022-2025

Termes de référence pour le recrutement d'un consultant

FINALISATION DES OBJECTIFS, DES ACTIVITES, DES RESULTATS ATTENDUS, DES INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET DES SOURCES DE VERIFICATION DU PSTA 2022-2025

A. Contexte

A la suite du troisième Programme stratégique de travail d'AFRISTAT 2017-2021, l'Observatoire doit se doter d'un quatrième Programme stratégique de travail de moyen terme 2022-2025 d'AFRISTAT (PSTA 2022-2025). Il couvre le dernier quinquennat de la période décennale 2016-2025 du troisième Fonds AFRISTAT et il compte une année en moins comparé aux précédents programmes en vue de corriger le décalage introduit par le programme intérimaire triennal 2015-2017. Ainsi, à la fin de ce quatrième Fonds, la concordance entre les cycles de programmation des activités et de programmation budgétaire sera totale.

Le programme de travail d'AFRISTAT pour la période 2022-2025 va s'inscrire aussi bien dans la continuité des précédents que dans la perspective de l'innovation de ses méthodes et moyens d'intervention tout en capitalisant sur les insuffisances/difficultés mises en exergue par les différentes évaluations réalisées. La continuité signifie le maintien des principales actions engagées depuis le démarrage des activités d'AFRISTAT, c'est-à-dire amener les Etats membres à atteindre un niveau élevé de développement de la statistique à travers des programmes et projets communs, mais aussi assister ceux qui sont dans le besoin, pour aller au-delà du niveau commun en leur proposant de nouveaux outils de travail. De plus, l'Observatoire doit prendre à son compte toutes les critiques formulées à son encontre en vue d'améliorer continuellement son rendement.

Le Comité de direction, au cours de sa 42^{ème} réunion tenue les 2 et 3 juin 2021 par visioconférence, a examiné favorablement le projet des orientations stratégiques pour le programme de travail d'AFRISTAT relatif à la période 2022-2025 et a instruit la direction générale d'AFRISTAT de le soumettre à l'adoption du Conseil des Ministres.

Lors de sa 30^{ème} session tenue le 16 décembre 2021 par visioconférence, le Conseil des Ministres a, conformément aux dispositions du traité créant AFRISTAT, adopté les orientations stratégiques de travail d'AFRISTAT pour la période 2022-2025. Le document approuvé par le Conseil des Ministres

rappelle, entre autres, la vision et l'objectif global, fixe les orientations stratégiques et analyse les conditions de réussite du programme.

Les orientations, dont le contenu est précisé dans le document visé ci-dessus, se déclinent comme suit :

- I. Amélioration des capacités institutionnelles et organisationnelles des organisations statistiques ;
- II. Accroissement des capacités techniques de production des statistiques économiques des organisations statistiques ;
- III. Accroissement des capacités techniques de production des statistiques socio-démographiques, agricoles et environnementales des organisations statistiques ;
- IV. Elaboration de documents méthodologiques et développement des outils d'aide à la production de statistiques de qualité par AFRISTAT ;
- V. Promotion du volet observatoire et de la visibilité d'AFRISTAT ;
- VI. Diversification des partenariats et mobilisation des ressources d'AFRISTAT ;
- VII. Renforcement des capacités internes d'AFRISTAT.

Après l'adoption des orientations stratégiques par le Conseil des Ministres, la Direction générale a défini des objectifs spécifiques et des activités. Elle projette poursuivre avec la finalisation de l'élaboration du projet de programme stratégique de travail 2022-2025. Ce projet sera examiné en septembre 2022 à la 27^{ème} réunion du Conseil scientifique et à la 45^{ème} réunion du Comité de direction. Après intégration des observations du Conseil scientifique et du Comité de direction, ce projet sera présenté pour adoption à la 31^{ème} session du Conseil des Ministres en 2022.

B. Objectif

Le principal objectif de cette consultation est de poursuivre et finaliser les activités d'élaboration du programme de travail d'AFRISTAT pour la période 2022-2025. A partir des orientations fixées par le Conseil des Ministres, les objectifs spécifiques et les activités esquissés par la Direction générale, il s'agira, pour chacune des orientations stratégiques, d'affiner les objectifs spécifiques et les activités et proposer des résultats attendus, des indicateurs objectivement vérifiables et des sources de vérification.

C. Résultats attendus

A l'issue de ce travail, il est attendu d'obtenir une première ébauche du programme prenant en compte les éléments développés dans le document reprenant les orientations stratégiques et la série des activités ainsi que les éléments énoncés dans la partie B ci-dessus. Ce document comprendra toutes les informations et indications qui le rendraient totalement opérationnel et conforme aux présentations habituelles de ce type de publications .

D. Activités à mener et calendrier

Placé sous la supervision du Directeur Général d'AFRISTAT, le consultant travaillera suivant une approche participative. Il communiquera régulièrement ses propositions à la Direction générale

d'AFRISTAT et veillera que suite y soit donnée pour avancer. Sans que la liste soit exhaustive, il mènera les activités suivantes :

- rédaction d'une note de compréhension des présents termes de référence à faire parvenir au Directeur Général d'AFRISTAT (800 mots au maximum avec la police arial, taille 10) ;
- élaboration du plan de rédaction générale du programme de travail d'AFRISTAT pour la période 2022-2025;
- affinement des objectifs spécifiques et des activités proposées ; puis proposition des résultats attendus, des indicateurs objectivement mesurables et des sources de vérification ;
- Dépôt à la Direction générale d'AFRISTAT d'une première ébauche (avant projet) du programme (30 juillet 2022);
- présentation des résultats des travaux y compris l'avant projet du PSTA 2022-2025 au cours d'un atelier en ligne qui verra la présence des experts et les responsables du service administratif et financier d'AFRISTAT et qui sera placé sous la présidence du Directeur Général d'AFRISTAT (15 août 2022);
- Participation à la présentation du projet de nouveau PSTA au cours de la 27^{ème} réunion du Conseil scientifique;
- Prise en compte dans le projet du PSTA des observations formulées par le Conseil scientifique (courant septembre 2022);
- finalisation du PSTA 2022-2025 en intégrant les observations formulées (fin septembre 2022).

Une documentation composée des programmes de travail antérieurs ainsi que de leur évaluation sera mise à la disposition du consultant. D'autres documents de travail seront également mis à disposition à sa demande.

E. Calendrier et lieu de travail

Dès l'acceptation des termes de référence par le consultant, les travaux seront menés conformément au chronogramme ci-après. Les activités vont démarrer le 1^{er} juin 2022. Les dates des autres activités seront précisées de concert avec le consultant. Etalée sur quatre mois calendaires, la durée totale de la prestation sera de 55 jours ouvrés.

Activités	Juin	Juillet	Août	Septembre
1. Briefing à distance avec la Direction générale d'AFRISTAT				
2. Rédaction d'une note de compréhension des termes de référence à faire parvenir au Directeur Général d'AFRISTAT (800 mots au maximum avec la police arial, taille 10)				
3. Evaluation du plan de rédaction générale du programme de travail d'AFRISTAT pour la période 2022-2025				
4. Affinement des objectifs spécifiques et des activités, formulation des résultats attendus, des indicateurs objectivement mesurables et des sources de vérification				
5. Rédaction d'une première ébauche du PSTA 2022-2025				
6. Présentation des résultats des travaux y compris l'avant projet du PSTA 2022-2025 au cours d'un atelier qui regroupera les experts et les responsables du service administratif et financier d'AFRISTAT et qui sera placé sous la présidence du Directeur Général d'AFRISTAT				
7. Participation à la présentation du projet du PSTA 2022-2025 à la 27 ^{ème} réunion du Conseil scientifique				
8. Prise en compte des observations formulées par le Conseil scientifique				
9. Finalisation du PSTA 2022-2025				

Le consultant travaillera à son lieu de résidence habituel. Cependant, il sera appelé à assister à des réunions organisées par AFRISTAT suivant le chronogramme ci-dessous.

F. Profil du consultant

Titulaire d'un diplôme BAC+5 en économie ou en statistique, le consultant retenu devra avoir une expérience confirmée en élaboration des programmes stratégiques et une bonne expérience en planification stratégique et gestion axée sur les résultats. Il devra disposer de connexion Internet accessible en permanence et être souvent disponible pour participer aux réunions de suivi et au Conseil scientifique.

G. Composition du dossier

- Une lettre de motivation adressée au Directeur Général d'AFRISTAT (2 pages maximum) ;
- Un curriculum vitae faisant ressortir l'expérience professionnelle et des références des personnes connaissant l'intéressé.

En cas de sélection définitive, il peut être exigé :

- les originaux des diplômes les plus élevés déclarés ;
- un extrait de casier judiciaire ;

- une copie certifiée d'actes de naissance.

H. Dépôt et date limite de réception des dossiers

Les dossiers de candidature doivent parvenir à Monsieur le Directeur Général d'AFRISTAT au plus tard le 30 mai 2022 à l'une des adresses suivantes :

- ✓ BP E1600 BAMAKO (Mali)
- ✓ Télécopie : +223 20 21 11 40
- ✓ Adresse électronique: [afriat@afriat.org](mailto:afristat@afriat.org)

Il est conseillé de faire parvenir une copie du dossier par courrier électronique et l'original du dossier par la poste.