



Statistics
Canada

Foreign Affairs, Trade and
Development Canada

Statistique
Canada

Affaires étrangères, Commerce
et Développement Canada

FORMATION EN PLANIFICATION STRATEGIQUE INTEGREE DES CADRES DES SYSTEMES STATISTIQUES NATIONAUX DES ETATS

MEMBRES D'AFRISTAT

Abidjan du 1^{er} au 5 juin 2015

TERMES DE REFERENCE (DRAFT)

1. Contexte et justification

En septembre 2014, en marge de la trentième réunion du Comité de direction d'AFRISTAT, s'est tenu un atelier sur la planification stratégique intégrée au profit des directeurs généraux des instituts nationaux de statistique des Etats membres d'AFRISTAT. Cet atelier organisé en collaboration avec Statistique Canada avait pour objectifs de :

- faire l'état : (i) des efforts d'AFRISTAT pour la promotion de la culture de la planification stratégique et de la gestion axée sur les résultats en son sein et dans ses Etats membres ; (ii) de la situation d'AFRISTAT et de ses Etats membres en matière d'utilisation de la planification stratégique et de la gestion axée sur les résultats ;
- permettre à Statistique Canada de partager avec les directeurs généraux des INS son expérience en planification stratégique intégrée

Cet atelier a montré un regain d'intérêt des directeurs généraux des INS pour la planification stratégique en général et pour la planification stratégique intégrée en particulier. Certains d'entre eux ont manifesté le besoin que leurs collaborateurs impliqués dans la programmation des activités statistiques soient formés dans cette matière. C'est en tenant compte de l'expression de ces besoins que l'option d'organiser au niveau sous-régional des ateliers en planification stratégique intégrée a été retenue de commun accord par AFRISTAT et Statistique Canada. L'avantage de cette option est de pouvoir faire bénéficier de façon plus économique cette formation à un nombre relativement élevé de cadres de tous les Etats membres d'AFRISTAT impliqués dans le processus de programmation des activités statistiques.

2. Objectifs et résultats attendus de la formation

2.1. Objectif général

L'objectif général de la formation est de renforcer la pratique de la planification stratégique dans les systèmes statistiques nationaux des pays africains en y intégrant les dimensions « gestion des ressources humaines » et « comptabilité analytique ».

2.2. Objectifs spécifiques :

L'atelier a pour objectifs spécifiques de :

- 2.2.1. fournir aux participants une base méthodologique minimale en planification stratégique intégrée nécessaire à une bonne formulation et suivi et évaluation des stratégies nationales de développement de la statistique et des programmes d'activités statistiques dans les SNN;
- 2.2.2. amener les participants à s'approprier les concepts, principes et les outils de base de la planification stratégique en général et de la planification stratégique intégrée en particulier ;
- 2.2.3. amener les participants à identifier les différentes étapes du processus de planification stratégique (identification des problèmes,

- formulation des objectifs, résultats, stratégies et activités) et les principaux outils y afférents ;
- 2.2.4. amener les participants à cerner les spécificités de la planification stratégique intégrée (PSI) ;
 - 2.2.5. présenter aux participants les nouvelles lignes directrices de PARIS21 pour l'élaboration des SNDS.

2.3. Résultats attendus:

A l'issue de l'atelier, les participants:

- 2.3.1. possèdent une base méthodologique minimale en planification stratégique intégrée nécessaire à une bonne formulation et suivi et évaluation des stratégies nationales de développement de la statistique et des programmes d'activité statistiques dans les SNN;
- 2.3.2. ont une meilleure connaissance des concepts, principes et des outils de base de la planification stratégique en général et de la planification stratégique intégrée en particulier ;
- 2.3.3. sont capables d'identifier les différentes étapes du processus de planification stratégique (identification des problèmes, formulation des objectifs, résultats, stratégies et activités) et les principaux outils y afférents ;
- 2.3.4. ont une bonne compréhension des spécificités de la planification stratégique intégrée (PSI) ;
- 2.3.5. sont bien informés sur les nouvelles lignes directrices de PARIS21 pour l'élaboration des SNDS.

3. Les participants

Le nombre des participants est situé entre 32 et 44 personnes soit au plus quatre par pays, et sont :

- le coordonateur/responsable de la SNDS ;
- le directeur administratif et financier (DAF) dans les INS;
- le responsable ou chargé de l'élaboration et du suivi de la mise en œuvre des programmes d'activité dans les INS;
- le vice-président du Conseil national de la statistique (CNS) (pour les pays où il y a un CNS).

Ces profils sont visés du fait des thèmes qui seront développés au cours de l' atelier et qui sont liés au processus d'élaboration des SNDS et de programmation, de mise en œuvre et de suivi et évaluation des activités statistiques qui constituent une chaîne dans laquelle ils se retrouvent. De façon spécifique, le profil de directeur administratif et financier se justifie parce que l'aspect « intégré » traitera des questions liées aux ressources humaines et financières.

Les participants proviendront des 11 pays suivants:

- Bénin
- Burkina Faso
- Cap vert
- Côte d'Ivoire
- Guinée
- Guinée Bissau
- Niger
- Mali
- Mauritanie
- Sénégal
- Togo

4. Approche méthodologique

L'approche méthodologique de la formation consiste à présenter, à l'aide d'un vidéo projecteur, les éléments du contenu des exposés ponctués d'explications et en donnant la possibilité aux participants de faire des interventions à temps pour poser ou répondre à des questions, de faire des commentaires et des contributions.

Ainsi l'acquisition du savoir se fera dans un processus interactif et dynamique des participants. Il sera fait recours à des partages d'expériences notamment pour illustrer ou ancrer l'apprentissage afin de renforcer ce dynamisme d'apprentissage des participants.

Les exposés seront suivis d'exercices d'application en travaux de groupe. Des groupes de travail seront constitués à cet effet. Les résultats des travaux en groupe seront par la suite présentés et discutés en plénière.

Un support de formation sera disponible pour chaque participant.

Un bureau composé d'un président et de deux rapporteurs sera mis en place pour conduire les travaux de l'atelier.

5. Période de la formation et durée

Période : du 1er au 5 juin 2015

Durée: 5 jours

6. Lieu de la formation

Golf Hôtel à Abidjan