



## Observatoire Economique et Statistique d'Afrique Subsaharienne

### POINTS SAILLANTS DE L'ATELIER REGIONAL SUR LE TRAITEMENT DES DONNEES D'ENQUETES

Bamako, du 12 au 16 mai 2014

#### Session 1 : Ouverture des travaux et introduction

##### Point 1 : Ouverture de l'atelier

1. Du 12 au 16 mai 2014, AFRISTAT a organisé à Bamako (Mali), un atelier régional sur le traitement des données d'enquête. L'atelier a été essentiellement consacré à la présentation des étapes de traitement des données d'enquêtes avec des travaux pratiques basés sur des données d'une enquête sur l'emploi auprès des ménages. L'atelier a bénéficié du financement du projet de renforcement des capacités statistiques initié par la BAD (PRCS BAD III) et a été animé par les experts d'AFRISTAT.
2. Ont participé à cet atelier, des cadres des instituts nationaux de la statistique en provenance des pays suivants : Bénin, Burkina Faso, Burundi, Cameroun, Cap Vert, Centrafrique, Comores, Congo, République Démocratique du Congo, Côte d'Ivoire, Djibouti, Gabon, Guinée, Guinée Bissau, Guinée Equatoriale, Madagascar, Mali, Mauritanie, Sénégal, Tchad et Togo.
3. Etaient absents les représentants du Niger et de Sao Tomé et Príncipe. De même, les représentants des partenaires techniques financiers invités par AFRISTAT (ACBF, BAD, Commission de l'UEMOA, Banque Mondiale, Union Africaine, Projet YERP/PNUD, Bureau sous régional de la CEA en Afrique de l'Ouest -CEA/BSR-AO) n'ont pu prendre part à l'atelier.
4. Le discours d'ouverture de l'atelier a été prononcé par Monsieur Cosme VODOUNOU, Directeur Général d'AFRISTAT (cf. annexe 1). Il a souhaité la bienvenue aux participants et les a invités à prendre activement part aux activités programmées au cours de l'atelier pour une meilleure appropriation des enseignements.
5. Un tour de table a donné l'occasion à chaque participant de se présenter et d'indiquer son expérience en matière de traitement des données d'enquêtes (cf. liste des participants en annexe 2). L'atelier a également examiné et adopté son programme de travail (cf. annexe 3).
6. L'atelier a eu pour objectif principal le renforcement des capacités des cadres en charge du traitement des données d'enquêtes auprès des ménages ou des entreprises. L'étude de cas pour illustrer les différents points abordés durant l'atelier a été basée sur le traitement des données de l'enquête emploi d'un pays donné (données anonymisées). De façon spécifique, l'atelier a visé les objectifs suivants :
  - élaborer un aide mémoire sur le traitement et l'analyse des données d'enquête ;
  - mettre en œuvre l'aide mémoire sur le traitement en développant des programmes d'apurement des données, de calcul des indicateurs et de tabulation des résultats ;

- traiter les non réponses (totales, partielles) ;
- calculer les coefficients d'extrapolation spatiale ;
- calculer la précision des estimations.

## **Session 2 : Cadre conceptuel pour le calcul des indicateurs et l'analyse du marché du travail**

**Point 2 :** Présentation sur la chaîne de traitement des données comme processus d'élaboration des données de qualité

7. Les participants ont suivi un exposé introductif sur la chaîne de traitement des données comme un processus d'élaboration des données de qualité. L'exposant a spécifiquement abordé la notion de qualité en statistique avec ses principales dimensions, l'examen de la recherche de la qualité dans le processus de traitement des données d'enquêtes notamment à travers une bonne délimitation de l'univers étudié, l'identification des sources de données, le contrôle de la collecte des données, la saisie, l'apurement et le traitement des données et la diffusion des résultats. Sur tous ces aspects, l'exposant a insisté en particulier sur les points clés de la démarche qualité, à savoir la documentation de toutes les étapes, l'utilisation de méthodologies éprouvées, de nomenclatures harmonisées, la transparence sur les outils et concepts utilisés, la possibilité d'audit externe et le respect des calendriers de production et de diffusion des résultats.
8. Les participants ont apprécié les différents aspects examinés et ont convenu que ce processus est indispensable pour garantir la transparence sur les outils et approches utilisés, mais aussi la fiabilité et la cohérence globale des données.

**Point 3 :** Rappel des définitions des concepts et indicateurs du marché du travail

9. Cette présentation a brièvement rappelé le cadre d'harmonisation des statistiques en Afrique (SHaSA), notamment le plan d'action pour la production de statistiques harmonisées sur le marché du travail et la formation professionnelle. Ce plan a été élaboré et adopté lors de la Conférence des Ministres de l'Economie et des Finances de juillet 2010 à Kampala (Ouganda). Sur la base de ce plan d'analyse, une liste minimale d'indicateurs couvrant les principaux aspects du marché du travail et de la formation professionnelle a été adoptée par les participants.
10. Pour les besoins des travaux pratiques envisagés dans le cadre de cet atelier, l'exposé a été basé sur la présentation d'une liste minimale de 13 indicateurs qui peuvent être calculés à partir de la même source d'enquête auprès des ménages sur l'emploi. Pour chaque indicateur, l'exposé a mis l'accent sur la pertinence, la définition, l'objectif, la méthode de calcul, les données requises pour son calcul, les déclinaisons envisageables, le champ d'interprétation et les limites éventuelles et rappelé que l'examen de tous ces aspects ainsi que ceux abordés au point 2 concourt à garantir la qualité des indicateurs à produire.
11. A la suite de cette présentation, les participants ont partagé leurs expériences et des travaux pratiques ont été initiés. L'objectif était de retrouver à partir des questionnaires qui leur ont été remis, les variables qui servent au calcul de la liste des indicateurs retenus.

#### **Point 4 : Présentation d'un plan d'analyse des résultats**

12. Ce point a permis de s'accorder sur la structure générale d'un plan d'analyse des résultats d'une enquête. Mais pour les besoins de l'atelier, un exemple de plan d'analyse des résultats d'une enquête sur l'emploi a été retenu, tenant compte des préoccupations relatives aux différents indicateurs à estimer par les participants dans la suite des travaux.
13. Le plan d'analyse a été perçu comme un aspect essentiel du traitement des données dans la mesure où il apporte plus de transparence sur la démarche générale du traitement des données, les choix conceptuels et méthodologiques, les outils d'analyse, les principaux résultats de l'analyse et les recommandations.
14. Les participants, au terme des débats qui ont suivi cette présentation, ont estimé nécessaire d'aborder à l'occasion une préoccupation relative à la diffusion des résultats. Ils ont notamment souligné l'importance de rédiger en dehors du rapport d'analyse principal des résultats qui est généralement assez fouillé, une note plus concise et légère pour une bonne communication auprès des décideurs et du grand public.

#### **Session 3 : Saisie et traitement des données**

##### **Point 5 : Présentation de la démarche d'élaboration d'un aide mémoire sur le traitement des données**

15. Cette présentation a permis d'attirer l'attention des participants sur l'importance de l'aide mémoire dans le processus de traitement des données d'enquête. Après une description succincte de la méthodologie de l'enquête (plan de sondage), l'exposé a examiné la démarche générale et le cadre d'élaboration d'un tel document.
16. A la suite de l'exposé, les participants ont travaillé sur les formules génériques de calcul des indicateurs retenus. Dans ce cadre, un effort a été fait pour s'accorder sur les noms des variables retenues pour le calcul des différents indicateurs. Ces dernières informations qui ont été renseignées par les participants dans le cadre de travaux pratiques, ont donné lieu par la suite à une correction.
17. L'examen de ce point a permis aux participants d'insister sur la nécessité d'une collaboration plus étroite entre les informaticiens et les statisticiens avec une clarification de leurs différentes responsabilités pendant la phase de traitement des données.

##### **Point 6 : Présentation de la démarche d'apurement des données**

18. Cette présentation a abordé tout le processus d'apurement des données, notamment les contrôles d'exhaustivité et de vraisemblance (tri à plat, tableaux croisés, identification et traitement des valeurs extrêmes, des valeurs invalides, etc.). L'exposé a également insisté sur la nécessité de mettre en place un système de gestion des données, de documenter tous les arbitrages et les choix qui sont faits sous la forme de programme de contrôle.
19. A la demande des participants, un bref focus a été fait sur l'étape de la saisie des données. L'exposé a abordé les exigences de la saisie des données et insisté sur les conditions indispensables pour une saisie rigoureuse.

20. Cette phase a été suivie par des travaux pratiques (cf. annexe 4) sur des données réelles où les participants ont élaborés et mis en œuvre différents programmes d'apurement, à l'aide du progiciel qu'ils utilisent habituellement.

**Point 7 :** Présentation de la démarche générale sur le traitement des données manquantes : application au traitement de la non-réponse partielle dans les enquêtes sur l'emploi

21. Ce point a défini succinctement la notion de non réponse ainsi que ses principales formes (la non réponse totale, la non réponse partielle) et le cadre de traitement de chacune d'elles. Par la suite, l'exposé et la séance de travaux pratiques qui ont suivi se sont restreints à l'application du traitement de la non réponse partielle des revenus dans les enquêtes auprès des ménages.

22. Un guide d'orientation a été remis aux participants qui ont réalisé eux-mêmes la correction de la non réponse partielle sur les déclarations des revenus.

23. Des réponses ont été apportées aux préoccupations spécifiques, notamment sur le seuil pour la mise en œuvre des procédures particulières par rapport à la mise en œuvre de la procédure de correction.

**Point 8 :** Calcul des indicateurs du marché du travail

24. Ce point a permis de revenir sur les travaux pratiques à partir de l'aide mémoire et de la liste minimale d'indicateurs retenus. Des séances de restitution par groupes ont été organisées avec une répartition des tâches pour chacun des groupes.

**Session 4 : Calcul des pondérations et précisions des estimations**

**Point 9 :** Présentation de la démarche de calcul des pondérations et des précisions des estimations

25. Cette présentation a rappelé les notions générales des techniques de sondage (probabilité d'inclusion, échantillonnage, dénombrement, etc.) et s'est surtout focalisée sur les préoccupations relatives aux calculs et aux ajustements des coefficients de pondération spatiales ainsi qu'aux calculs des précisions des indicateurs. Des exercices ont été réalisés avec les participants.

26. Les participants ont partagé avec les animateurs leurs diverses préoccupations par rapport aux difficultés qu'ils rencontrent souvent sur le terrain en matière de sondage.

**Session 5 : Analyse des résultats**

**Point 10 :** Analyse des résultats

27. Les participants ont ensuite produit des tableaux d'analyse par rapport aux différents indicateurs de la liste minimale. Chaque groupe a présenté et commenté brièvement les résultats obtenus.

## **Session 6 : Questions diverses**

### **Point 11 : Tour de table des participants**

28. Un tour de table a permis aux participants de présenter les activités relatives aux enquêtes en cours ou à venir dans leurs pays respectifs, leurs besoins d'appuis par AFRISTAT, leurs expériences dans le domaine de la recherche de la qualité et des propositions éventuelles de recommandations par rapport à l'organisation des prochains ateliers techniques.
29. Les Etats sont activement impliqués dans diverses opérations d'enquêtes classiques (conditions de vie des ménages, emploi et/ou secteur informel, évaluation de la pauvreté, MICS, EDS) ou plus spécifiques (téléphonie mobile, filets sociaux, santé et/ou nutrition, protection sociale). De même, nombre d'Etats vont bientôt démarrer un recensement général de la population et de l'habitat ainsi qu'un recensement général de l'agriculture et des entreprises du secteur formel.
30. Il ressort en outre de ces interventions deux tendances notables : (i) de plus en plus d'Etats optent pour la collecte des données assistée par ordinateur ; (ii) une apparition de plus en plus fréquente des enquêtes d'opinion.

## **Session 7 : Relevé des points saillants et clôture des travaux**

### **Point 12 : Résultats de l'évaluation de l'atelier et perspectives**

31. L'évaluation de l'atelier par les participants a montré qu'ils sont globalement satisfaits par rapport à l'accueil, l'organisation de l'atelier, son contenu et les présentations des différentes sessions. Ils ont également reconnu avoir appris beaucoup à la suite de la formation mais ont déploré que la durée de la formation ait été assez courte.
32. Ils ont souhaité pouvoir bénéficier de l'appui technique d'AFRISTAT en particulier au niveau du calcul des précisions et dans la restitution de cette formation dans leurs pays respectifs.

### **Point 13 : Examen et adoption des points saillants de l'atelier**

## **Recommandations**

### **A l'endroit d'AFRISTAT :**

- appuyer les Instituts nationaux de statistique des Etats membres dans l'élaboration et l'adoption d'un schéma directeur pour la mise en œuvre de la démarche qualité afin d'assurer la production de données statistiques de qualité ;
- élaborer et mettre en œuvre un dispositif permanent d'audit de la qualité de l'organisation et de la production statistique des Instituts nationaux de la statistique des Etats membres ;
- institutionnaliser à AFRISTAT des sessions d'échanges d'expériences (ateliers techniques, valorisation du Forum, appuis techniques) entre experts (AFRISTAT, nationaux, autres institutions) afin de s'accorder sur les préoccupations techniques des Etats relatives aux questions statistiques (traitement, analyse, diffusion, etc.) ;

- mettre en place un dispositif permanent d'analyse des besoins d'appuis techniques des Etats membres afin de mieux anticiper l'évolution de leurs demandes et répondre à leurs diverses préoccupations statistiques aux niveaux conceptuel et méthodologique ;
- soutenir en permanence les efforts des Etats dans l'amélioration de la qualité de leurs productions statistiques nationales. Cela s'impose dans la mesure où le champ de la demande d'information statistique se diversifie de plus en plus et corrélativement, celui des outils et des techniques statistiques ;
- organiser plus souvent ce genre d'ateliers techniques mais plus ciblés pour approfondir l'examen des points à l'ordre du jour. Cela permettra de renforcer les efforts des Etats en matière d'amélioration de la qualité des statistiques.

#### **A l'endroit des pays :**

- élaborer systématiquement un aide-mémoire de traitement des données d'enquêtes par les statisticiens d'enquête suivant la logique abordée lors du présent atelier ;
- rapprocher autant que faire se peut, l'apurement des données de la phase de collecte. La collecte assistée par ordinateur est de ce point de vue une réponse de choix ;
- associer à l'apurement des données tous les membres de l'équipe qui ont participé à l'enquête sur le terrain (enquêteurs, superviseurs, contrôleurs, opérateurs de la saisie, informaticiens, etc.) ;
- prendre les dispositions nécessaires (transparence, communication) pour permettre à AFRISTAT d'assurer son rôle de conseil dans le domaine des processus de production statistique dans les Etats membres ;
- publier les principaux résultats d'enquêtes (indicateurs) avec leur précision en vue d'une meilleure appréciation de la qualité des informations produites.

33. Les participants ont examiné et adopté les points saillants de l'atelier avant la clôture des travaux.

#### **Point 14 : Conclusion**

Les participants ont estimé que les objectifs de l'atelier ont été globalement atteints et que les travaux se sont déroulés dans une atmosphère empreinte de cordialité et de franche collaboration. Ils ont exprimé leur gratitude à la Direction générale d'AFRISTAT et aux partenaires qui ont financé l'organisation de cet atelier. Enfin, ils adressent leurs félicitations à la Direction générale pour la bonne organisation des travaux et de leur séjour à Bamako.

Le mot de clôture de l'atelier a été prononcé par Monsieur Paul-Henri NGUEMA MEYE, Directeur Général Adjoint d'AFRISTAT.

**Fait à Bamako, le 16 mai 2014**

## **Annexe 1 : Allocution d'ouverture de l'atelier par le Directeur Général d'AFRISTAT**

### **PROJET DE RENFORCEMENT DES CAPACITES STATISTIQUES Atelier régional de formation en traitement des données d'enquêtes Bamako, 12 au 16 mai 2014**

#### **DISCOURS D'OUVERTURE DE MONSIEUR LE DIRECTEUR GENERAL D'AFRISTAT**

**Mesdames et Messieurs les partenaires techniques et financiers ;**

**Mesdames et Messieurs les séminaristes ;**

**Mesdames, Messieurs ;**

Je voudrais vous souhaiter la bienvenue à Bamako dans le cadre de l'atelier régional organisé par l'Observatoire économique et statistique d'Afrique subsaharienne –AFRISTAT, sur le traitement des données d'enquête.

Cette initiative est l'expression de notre volonté de faire de la démarche qualité un maillon important dans la mise en place d'un système d'information riche, diversifié et accessible. Dans cette perspective, je voudrais rappeler la mission d' AFRISTAT qui vise à développer des méthodologies communes et harmonisées en matière de statistiques économiques et sociales pour l'ensemble de ses Etats membres et accompagner les pays dans la mise en œuvre de ces outils.

**Mesdames et messieurs,**

L'exploitation des données d'enquête en vue de produire des indicateurs fiables est liée à la maîtrise de la chaîne de production intégrant conception des outils de collecte, collecte et traitement des données, calcul et analyse des indicateurs, diffusion et archivage.

Dans le domaine de la collecte notamment en ce qui concerne les enquêtes auprès des ménages et des entreprises, les cadres des systèmes statistiques nationaux sont généralement confrontés aux questions de qualité des informations produites. Ces problèmes sont le plus souvent liés aux traitements des données, notamment les contrôles d'exhaustivité, de cohérence et de vraisemblance des données.

**Mesdames et messieurs,**

L'organisation du présent atelier constitue une réponse à ces problèmes. L'objectif principal poursuivi est le renforcement des capacités des systèmes statistiques nationaux dans le domaine du traitement des données d'enquêtes en vue de la mise en œuvre d'un processus efficace d'exploitation des données dans une approche de « learning by doing ».

**Ainsi**, pendant cinq jours, vous aurez à discuter de la démarche à suivre pour une exploitation efficace des données d'enquête, avec des études de cas basées sur les données réelles issues d'une enquête sur

l'emploi auprès des ménages. Plus spécifiquement, vous aurez à élaborer un aide-mémoire sur le traitement et l'analyse des données d'une enquête, développer des programmes d'apurement et de traitement de données, de calcul d'indicateurs, des coefficients d'extrapolation, des précisions des estimations et de tabulation des résultats.

Je ne doute pas que la semaine sera mise à profit pour maîtriser l'ensemble des sujets qui seront discutés avec les experts d'AFRISTAT. Je vous exhorte en outre à profiter de l'opportunité qui vous est offerte pour échanger vos riches et diverses expériences.

J'ose croire qu'à l'issue de cet atelier, vous restituerez à vos collègues les enseignements afin que la production des résultats d'enquêtes statistiques dans vos pays respectifs connaisse une amélioration pour une prise de décision sur des informations plus fiables.

**Mesdames et Messieurs,**

Je m'en voudrais de ne pas exprimer mes remerciements à la Banque Africaine de Développement qui a assuré le financement de cet atelier à travers le projet de renforcement des capacités statistiques –phase 3.

Enfin, je souhaite plein succès à vos travaux et déclare ouvert l'atelier régional sur le traitement des données d'enquêtes.

Je vous remercie !



## Annexe 2 : Liste des participants

N°	Prénoms et Nom/Name	Pays/Country	Fonction	Adresse postale	Téléphone/Fax/Email
01	Appolinaire TOLLEGBE	Bénin	Chef service des statistiques sociales	<a href="#">INSAE BP 323 Cotonou</a>	Tél : + (229) 97 13 90 65 Email : <a href="mailto:tollegbe@yahoo.fr">tollegbe@yahoo.fr</a>
02	Pascal NAKELSE	Burkina Faso	Directeur de l'informatique et du management de l'information statistique	01BP 374 Ouagadougou 01	Tél : + (226) 71 89 10 58 Email : <a href="mailto:nakelpascal@yahoo.fr">nakelpascal@yahoo.fr</a> / <a href="mailto:pascal.nakelse@insd.bf">pascal.nakelse@insd.bf</a>
03	Déogratias BIZABITYO	Burundi	Chef service études et statistiques auprès des ménages	BP 1156 Bujumbura	Tél : + (257) 71 20 67 36 Email : <a href="mailto:bizadeo@gmail.com">bizadeo@gmail.com</a> / <a href="mailto:d.bizabityo@isteebu.bi">d.bizabityo@isteebu.bi</a>
04	Paul Roger LIBITE	Cameroun	Chef de département des statistiques démographiques	<a href="#">INS BP 134 Yaoundé</a>	Tél : + (237)74 62 01 82 Email : <a href="mailto:libitegpe@yahoo.fr">libitegpe@yahoo.fr</a>
05	Romain TCHAKOUTE NGOHO	Cameroun	Assistant chargé d'études	<a href="#">INS BP 134 Yaoundé</a>	Tél : + (237) 99 21 50 88 Email : <a href="mailto:Romain.tchakoute@stat.cm">Romain.tchakoute@stat.cm</a>
06	Orlando SANTOS MONTEIRO	Cap Vert	Chargé des statistiques de l'emploi et du marché de travail	<a href="#">BP 116 Praia</a>	Tél : + (238) 26 13 827 Email : <a href="mailto:omonteiro@ine.gov.cv">omonteiro@ine.gov.cv</a>
07	Carlos Alberto R. MENDES	Cap Vert	Chargé de la méthodologie d'enquêtes	<a href="#">BP 116 Praia</a>	Tél : +(238) 26 13 827 Email : <a href="mailto:Carlos.Mendes@ine.gov.cv">Carlos.Mendes@ine.gov.cv</a>
08	Juvenal BANDEPOU	Centrafrique	Administrateur de bases de données	BP 696 Bangui	Tél : +(236) 75 54 54 33/72 18 28 02 Email : <a href="mailto:bandepou@yahoo.fr">bandepou@yahoo.fr</a>
09	SAÏD DJAFFAR Soudjay Ali	Comores	Chef service IPI chargé du traitement	<a href="#">BP 151 Moroni</a>	Tél : + (269) 34 38 607 Email : <a href="mailto:saiddjaffar@gmail.com">saiddjaffar@gmail.com</a>
10	Léonard NABASSEMBA	Congo	Chef de service informatique	<a href="#">BP 14678 Brazzaville</a>	Tél : + (242) 05 52 10 121 Email : <a href="mailto:nabassemba@yahoo.fr">nabassemba@yahoo.fr</a>
11	Hippolyte KONE M'BANAN	Côte d'Ivoire	Chef des études, secrétaire permanent du comité scientifique	<a href="#">21 BP 2601 Abidjan 21</a>	Tél : + (225) 07 63 88 12 Email : <a href="mailto:hipmbanan@yahoo.fr">hipmbanan@yahoo.fr</a>
12	Ifrah MOHAMED ROBLEH	Djibouti	Démographe	<a href="#">BP 1846 Djibouti</a>	Tél : + (253) 77 12 66 51 Email : <a href="mailto:ifrahmed@yahoo.fr">ifrahmed@yahoo.fr</a>
13	Wilfried MENDAME MVE	Gabon	Chargé d'études à la direction des statistiques démographiques	<a href="#">BP 2119 Libreville</a>	Tél : + (241) 07 14 33 94 Email : <a href="mailto:Mendame2000@yahoo.fr">Mendame2000@yahoo.fr</a>
14	Aboubacar KABA	Guinée	Directeur général	<a href="#">BP 585 Conakry</a>	Tél : + (224) 664 35 55 37 Email : <a href="mailto:kababoubacar@yahoo.fr">kababoubacar@yahoo.fr</a>
15	Simao SEMEDO	Guinée Bissau	Directeur du service informatique	<a href="#">INE, CP 6 Bissau</a>	Tél : + (245) 57 88 069 Email : <a href="mailto:semedosimao@yahoo.com.br">semedosimao@yahoo.com.br</a>
16	Ciriaco EDJANG ESONO	Guinée Equatoriale	Cadre de la DGEEN		Tél : + (240) 22 22 66 940 Email : <a href="mailto:Ciry000@yahoo.es">Ciry000@yahoo.es</a>
17	Iary RAKOTONDRADANY	Madagascar	Chef de service emploi et revenu	<a href="#">BP 485 Antanarivo 101</a>	Tél : + (261) 33 46 444 04 Email : <a href="mailto:rakiam4@hotmail.fr">rakiam4@hotmail.fr</a>

N°	Prénoms et Nom/Name	Pays/Country	Fonction	Adresse postale	Téléphone/Fax/Email
18	Amadou TRAORE	Mali	Fonctionnaire stagiaire du département de la recherche, la normalisation et des enquêtes statistiques	<a href="#">BP 12 INSTAT Bamako</a>	Tél : +(223) 66 88 94 64/76 88 94 64 Email : <a href="mailto:Traoreamadou@gmail.com">Traoreamadou@gmail.com</a>
19	Oumar KALIDOU BA	Mauritanie	Directeur des statistiques économiques et des comptes nationaux		Tél : + (222) 22 32 66 98 Email : <a href="mailto:aoumarba70@hotmail.com">aoumarba70@hotmail.com</a>
20	Delphine KABEMBA MBUYI	RDC	Assistant des travaux des premières classes		Tél : + (243) 82 23 55 324 Email : <a href="mailto:dedy317@gmail.com">dedy317@gmail.com</a>
21	Madon AWISSI SALL	Sénégal	Expert en traitement des données d'enquêtes	<a href="#">ANSD</a>	Tél : + (221) 708 72 59 20 Email : <a href="mailto:Madon.awissi@ansd.sn">Madon.awissi@ansd.sn</a>
22	Cheikh Tidiane N'DAYE	Sénégal	Directeur des statistiques démographiques et sociales	<a href="#">ANSD</a>	Tél : + (221) 778 00 87 23 Email : <a href="mailto:Cheikh.ndiaye@ansd.sn">Cheikh.ndiaye@ansd.sn</a> <a href="mailto:cheikhtidiane@gmail.com">cheikhtidiane@gmail.com</a>
23	NARYANAN OROUMBAYE	Tchad	Chef de département de traitement et de l'information	<a href="#">BP 453 NDjamena</a>	Tél : +(235) 66 24 05 56 Email : <a href="mailto:Nayanan_oumb@yahoo.fr">Nayanan_oumb@yahoo.fr</a>
24	Kodzo Dodzi HEVI	Togo	Chargé d'études	BP 118 Lomé	Tél : +(228) 91 63 05 94 Email : <a href="mailto:Bertin.hevi@yahoo.fr">Bertin.hevi@yahoo.fr</a>

**Annexe 3 : Programme de l'atelier**

**PROJET DE RENFORCEMENT DES CAPACITES STATISTIQUES**

**Atelier régional de traitement des données d'enquête**

**Bamako : 12 au 16 mai 2014**

**PROGRAMME DE L'ATELIER**

<b>DATE</b>	<b>HEURE</b>	<b>ACTIVITES</b>
Lundi 12 mai 2014	<b>Présidence : DG/DGA, AFRISTAT</b>   <b>Rapporteur : AFRISTAT</b>	
	<b>SESSION 1 : Ouverture des travaux et introduction</b>	
	8h 30 – 9h00	Inscription des participants
	9h 00 – 9h30	Allocution de bienvenue du DG d'AFRISTAT
	9h30 – 9h45	• Adoption du programme de travail
	9h45 – 10h00	• Présentation des participants • Présentation générale des objectifs et résultats de l'atelier <b>(M. Ousman KORIKO - AFRISTAT)</b>
	10h00-10h30	Pause café/pose photo
	<b>Présidence : Guinée Equatoriale</b>   <b>Rapporteur : Bénin</b>	
	<b>SESSION 2 : Cadre conceptuel pour le calcul des indicateurs et l'analyse du marché du travail</b>	
	10h30– 11h00	Présentation sur la chaine de traitement des données comme processus d'élaboration de données de qualité <b>(M. Freeman AMEGASHIE, AFRISTAT)</b>
	11h00– 11h30	Rappel des définitions des concepts et indicateurs du marché travail <b>(M. Bruno NOUATIN, AFRISTAT)</b>
	11h30 – 12h30	Débat sur les exposés
	12h30 – 14h00	Pause déjeuner
	14h00 – 15h30	Travaux pratiques Elaboration de la liste des indicateurs du marché du travail
	15h30 – 15h45	Pause café
15h45 – 16h15	Présentation d'un plan d'analyse des résultats <b>(M. Siriki COULIBAY, AFRISTAT)</b>	
	16h15 – 17h00	Débat sur les exposés
Mardi 13 mai 2014	<b>Présidence : Gabon</b>   <b>Rapporteur : Togo</b>	
	<b>SESSION 3 : Saisie et traitement des données</b>	
	09h00– 09h30	Présentation de la démarche d'élaboration de l'aide mémoire sur le traitement des données <b>(M. Ousman KORIKO, AFRISTAT)</b>
	09h30– 10h30	Travaux pratiques Elaboration de l'aide mémoire sur le traitement des données
	10h30 – 10h45	Pause café
	10h45 – 11h00	Présentation de la démarche de la saisie des données <b>(M. Freeman AMEGASHIE, AFRISTAT)</b>
	11h00 – 12h30	Travaux pratiques Elaboration de l'aide mémoire sur le traitement des données
	12h30 – 14h00	Pause déjeuner
	14h00 – 14h30	Présentation de la démarche d'apurement des données <b>(M. Freeman AMEGASHIE, AFRISTAT)</b>
	14h30 – 15h30	Travaux pratiques Apurement des données
	15h30 – 15h45	Pause café
15h45– 17h00	Travaux pratiques Apurement des données	
Mercredi 14 mai 2014	<b>Présidence : Burkina Faso</b>   <b>Rapporteur : Cameroun</b>	
	<b>SESSION 3 : Saisie et traitement des données (suite)</b>	
	09h00– 10h30	Travaux de groupe Apurement des données

DATE	HEURE	ACTIVITES
	10h30 – 10h45	Pause café
	10h45 – 11h15	Présentation de la démarche générale sur le traitement des données manquantes <b>(M. Siriki COULIBALY, AFRISTAT)</b>
	11h45 – 12h30	Travaux pratiques Traitement des données manquantes
	12h30 – 14h00	Pause déjeuner
	14h00 – 15h30	Travaux pratiques Traitement des données manquantes
	15h30 – 15h45	Pause café
	15h45 – 17h00	Travaux pratiques Calcul des indicateurs du marché du travail
Jeudi 15 mai 2014	<b>Présidence : Mali</b>	
	<b>Rapporteur : Tchad</b>	
	<b>SESSION 4 : calcul des pondérations et précisions des estimations</b>	
	09h00 – 09h30	Présentation de la démarche de calcul des pondérations et des précisions des estimations <b>(M. Ousman KORIKO, AFRISTAT)</b>
	09h30 – 10h30	Travaux pratiques Calcul des pondérations et des précisions des estimations
	10h30 – 10h45	Pause café
	10h45 – 12h30	Travaux pratiques Calcul des pondérations et des précisions des estimations
	12h30 – 14h00	Pause déjeuner
	<b>Présidence : Cap Vert</b>	
	<b>Rapporteur : Comores</b>	
	<b>SESSION 5 : analyse des résultats</b>	
	14h00 – 15h30	Travaux pratiques Sortie des tableaux de résultats
	15h30 – 15h45	Pause café
	15h45 – 16h15	Travaux pratiques Sortie des tableaux de résultats
	<b>Présidence : DG/DGA</b>	
<b>Rapporteur : AFRISTAT</b>		
<b>SESSION 6 : Questions diverses</b>		
16h15 – 17h00	Tour de table des partenaires techniques et financiers Autres questions diverses	
Vendredi 16 mai 2014	<b>Présidence : DG/DGA</b>	
	<b>Rapporteur : AFRISTAT</b>	
	<b>SESSION 7 : relevés des points saillants et clôture des travaux</b>	
	9h00 – 10h30	Rédaction des points saillants de l'atelier
	10h30 – 10h45	Pause café
	10h45 – 11h00	Evaluation de l'atelier
	11h00 – 12h00	Adoption des points saillants de l'atelier
12h00 – 12h30	Clôture des travaux	

#### **Annexe 4 : Composition des groupes de travaux pratiques**

<b>Groupes</b>	<b>Compositions</b>
<b>1</b>	<b>Gabon, Guinée, Mali, République centrafricaine, Sénégal</b>
<b>2</b>	<b>Bénin, Comores, Djibouti, Guinée Bissau, Guinée Equatoriale, Mauritanie</b>
<b>3</b>	<b>Burundi, Burkina Faso, Cameroun, Côte d'Ivoire,</b>
<b>4</b>	<b>Cap Vert, Madagascar, République démocratique du Congo, Congo, Tchad, Togo</b>